

**Ergebnisprotokoll  
der Mitgliederversammlung  
des Fördervereins Donatusschule e.V.**  
am 07. November 2019  
19:30-20:40

**Leitung:** Anja Reitz, Vereinsvorsitzende

**Protokoll:** Hao Gui

**Teilnehmer:** Siehe Anwesenheitsliste

**TOP 1: Eröffnung und Genehmigung des Protokolls 2018**

Frau Reitz begrüßt alle Teilnehmer und eröffnet die Mitgliederversammlung. Sie stellt die fristgerechte **Einladung** und die **Beschlussfähigkeit** fest. Das **Protokoll** der Mitgliederversammlung 2018 wurde einstimmig genehmigt.

**TOP 2: Tagesordnung**

Die **Tagesordnung** wird in der vorliegenden Fassung einstimmig beschlossen.

**TOP 3: Bericht des Vorstands**

Frau Reitz bedankt sich bei allen Mitgliedern des Vereins und den Vorstandsmitgliedern und dem Schatzmeister für die hervorragende Zusammenarbeit. Alle Vorstandsmitglieder und der Schatzmeister scheidern aus, weil die Kinder bereits in die weiterführende Schule gegangen sind oder bald gehen werden.

**TOP 4: Kassen- und Kassenprüfbericht**

**Schatzmeister Gereon Lindlar** erstattet Bericht zur Kassenlage.

Der Kontostand des Fördervereins betrug zum Stichtag 22.10.2019 **13.897,09 Euro**.

Das entspricht einem Plus von 1.066,41 Euro im Vergleich zu 2017/18. Auch das Orchesterkonto konnte einen Überschuss von 257,50 Euro verbuchen.

Der Stand von beiden Konten am 22.10.2019 beläuft sich auf **17.283,93 Euro**. Der Jahresabschluss wird dem Protokoll beigelegt.

Die **Anzahl der Mitglieder** beträgt 174.

**Kassenprüferin Frau Ö.** berichtet, den Kassenbericht sowie den Kontoauszug und sämtliche Rechnungsbelege über 100 Euro im Zeitraum vom 04.10.2018 bis 22.10.2019 auf Nachvollziehbarkeit und Richtigkeit geprüft zu haben.

Fazit: Es gibt keine Beanstandungen. Die Kassenführung war transparent und nachvollziehbar.

Dem Kassenbericht wird mit dem **uneingeschränkten Bestätigungsvermerk** versehen.

**TOP 5: Entlastung des Vorstands**

Frau M. schlägt vor, den Mitgliedern des Vorstands für das Jahr 2018/2019 Entlastung zu erteilen.

Die **Entlastung** wird einstimmig erteilt.

### **TOP 6: Wahl des Vorstands**

**Katrin Meyer-Sebastian** und **Jasmin Isnenghi** stellen sich zur Wahl des Vorstands. Sie werden einstimmig gewählt:

1. Vorsitzende: **Katrin Meyer-Sebastian** (1a)

2. Vorsitzende: **Jasmin Isnenghi** (1b/4a)

Beide Kandidatinnen nehmen die Wahl an.

Als Schatzmeister kandidiert Bernd Krüger (1b/3a), der aufgrund einer Dienstreise nicht persönlich an der Jahresversammlung teilnehmen kann. Er hat dem Vorstand sein Interesse schriftlich mitgeteilt.

Vorsitzende Reitz verliert sein Motivationsschreiben, in dem Bernd Krüger die Bereitschaft signalisierte, die Wahl anzunehmen, falls er gewählt werden sollte.

**Bernd Krüger** wird in Abwesenheit einstimmig zum **Schatzmeister** gewählt.

Die **Amtszeit** beträgt laut Satzung zwei Jahre.

### **TOP 7: Beratung und Beschluss der Förderprojekte**

Es wurde einstimmig beschlossen, folgende Projekte mit den Vereinsmitteln zu finanzieren:

1. **Klassenbetrag** (Unterstützung der Klassenkassen):  $9 \times 200 = 1.800$  Euro
2. **Zirkusprojekt**: bis zu 6.000 Euro
3. **Pausenmaterial** für Schuljahr 2019/2020:  $8 \times 100 = 800$  Euro
4. **Theaterbus** Ausflug: 750 Euro
5. **Gartenprojekt** (Erde, Samen für die Grünfläche neben Donatorium): 150 Euro
6. **Adventskranz**: 110 Euro
7. Eintritt für **Museumsbesuch**: 800 Euro
8. Planung der **Schulhofgestaltung**, die noch abgerechnet werden wird: 3000 Euro
9. **Förderung Kinder/Stipendien**: 3000 Euro

Die **Gesamtsumme** der Förderprojekte beträgt: **16.410 Euro**.

### **TOP 8: Verschiedenes**

Kein Vorgang

gez. Hao Gui